

ACTA 24

OFICINA ÁREA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

FECHA:	5 de mayo de 2026	LUGAR:	TEAMS
---------------	-------------------	---------------	-------

OFICINA RESPONSABLE:	Dirección para la Gestión Financiera y Contable
-----------------------------	---

TEMA

1. Capacitación y acompañamiento técnico sobre construcción de indicadores financieros y filtrado de información en bases de datos.

DESARROLLO

Durante la reunión se realizó una capacitación orientada al manejo de información financiera y construcción de indicadores a través de herramientas de Excel y sistemas de filtrado. Inicialmente, se efectuó la presentación de los asistentes y se brindaron indicaciones generales sobre la dinámica de trabajo y la importancia de realizar la sesión de manera práctica para facilitar posteriormente la actualización de quienes no pudieron asistir.

Posteriormente, se desarrolló una explicación detallada sobre la identificación de gastos, costos y estructuras financieras utilizadas para la construcción de indicadores, especialmente el indicador número tres. Se explicó el uso de filtros relacionados con catálogo de cuentas, centros de costos y servicios específicos, resaltando la importancia de aplicar correctamente cada paso para obtener resultados precisos.

Asimismo, se aclaró el procedimiento para calcular el numerador del indicador, utilizando la estructura 306 y los catálogos 5 y 6, realizando posteriormente filtros adicionales por centros de costos y servicios institucionales. También se resolvieron inquietudes relacionadas con el orden adecuado de aplicación de filtros y la interpretación de la información obtenida.

Durante la jornada se resaltó la importancia de continuar fortaleciendo los espacios de capacitación presencial, debido a que permiten una interacción más dinámica y facilitan la resolución inmediata de dudas y observaciones por parte de los participantes. Además, se acordó continuar grabando las sesiones para que quienes no puedan asistir tengan acceso posterior al contenido trabajado.

Finalmente, se concluyó continuar con las actividades prácticas de análisis y filtrado de información durante las siguientes jornadas de trabajo.

ACTA 24

OFICINA ÁREA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Compromisos

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Revisar y validar información financiera filtrada	Participantes de la capacitación	Pendiente definir
2. Aplicar filtros por catálogo y centro de costos	Participantes de la capacitación	Pendiente definir
3. Construir el numerador del indicador 3 utilizando estructura 306	Participantes de la capacitación	Pendiente definir


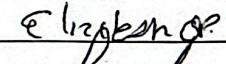
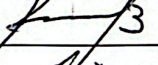

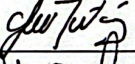
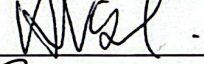

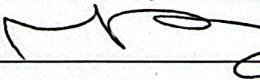
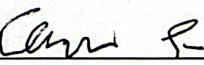
En Bogotá D.C., siendo las 12:30 PM del día 5 de MAYO de 2026, se da por terminada la presente reunión y se firma para constancia por quienes en ella intervinieron.

Elaboró: ELIZABETH ORTIZ

LISTADO DE ASISTENCIA

Código: FO-GTH-048; Versión: 2

ENTIDAD :		Super Subsidio		FECHA (D/M/A) :	5 - 5 - 2026
LUGAR :		SuperSubsidio		INTENSIDAD HORARIA:	
TIPO DE ACTIVIDAD :		Capacitación - SIAT - SS - PE		DURACIÓN	
NOMBRE DEL FACILITADOR:		Veronica Durana		ÁREA RESPONSABLE:	Delegada Gestión

No	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	1122059436	Lore David Riech S.	Contratista	D. G. S	
2	1108682131	Elizabeth Cristina O.	Contratista	P. F. - C	
3	26.688641	Dalir H. Flores Banay	Contratista	D. G. S	
4	88217632	Iván F. García Dugue	Prof. Esp.	GESTION	
5	79671168	Angel leonardo Martinez	Contratista	D. G.	
6	52996334	Verónica DURANA ANGEL	Contratista	SPG	
7	1003313124	Paola Tamayo Habib	Contratista	D. G.	
8	32753263	Nereida Berro	Contratista	D. G.	
9	1036068511	Carissa Gomez	Contratista	D. G.	
10					

Declaro de manera libre, expresa e inequívoca que AUTORIZO a la Superintendencia del Subsidio Familiar para que, en los términos de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso y en general el tratamiento de mis datos personales. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos.

SuperSubsidio

Dirección: Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7

Edificio World Business Port

Conmutador: (+57) (601) 348 7800

Línea Gratuita: (+57) 018000910 110

Correo Institucional: ssf@ssf.gov.co